KONFERENSIYA TEZISI

Tezis uchun tahrirlanadigan shablon, talablar jadvali va shartli mavzudagi ikki o‘quv misoli

Tahrirlanadigan qism. Kvadrat qavslarni o‘z ma’lumotingiz bilan almashtiring; keraksiz bandlarni o‘chiring. Qabul qiluvchi bergan shakl bo‘lsa, o‘sha shakldan foydalaning.

Sarlavha qismi

[TEZIS NOMI — BOSH HARFLARDA, QISQA VA ANIQ]

[Muallifning familiyasi va ismi], [ilmiy darajasi, lavozimi yoki kursi]

[Tashkilot: oliygoh yoki maktab, kafedra] · [shahar] · [e-mail]

Ilmiy rahbar: [lavozim, F.I.Sh. — talaba yoki o‘quvchi ishida]

Annotatsiya va kalit so‘zlar (anjuman so‘rasa)

Annotatsiya: [2–4 gap: nima o‘rganildi, qanday usulda va asosiy natija].

Kalit so‘zlar: [5–7 ta so‘z yoki birikma].

Asosiy matn

Dolzarblik: [muammo nimada va nega hozir muhim — 2–3 gap].

Maqsad: [ish nimani aniqlaydi yoki taklif qiladi — bitta gap].

Material va usullar: [nima asosida va qanday o‘rganildi: kuzatuv, so‘rovnoma, tajriba yoki manbalar tahlili].

Natijalar: [asosiy 2–3 natija; raqam bo‘lsa — qanday olingani bilan].

Xulosa: [natijalardan kelib chiqadigan 1–2 xulosa va amaliy taklif].

Foydalanilgan adabiyotlar (format — axborot xatidagi namunaga ko‘ra)

1. [Familiya I.Sh.] [Kitob nomi]. — [Shahar]: [Nashriyot], [yil]. — [betlar soni] b.

2. [Familiya I.Sh.] [Maqola nomi] // [Jurnal nomi]. — [yil]. — № [son]. — [betlar].

Rasmiylashtirish talablari: axborot xatidan ko‘chirib oling

Yozishni boshlashdan oldin jadvalni anjumanning axborot xati bo‘yicha to‘ldiring.

Talab	Axborot xatida yozilgani
Hajm	[necha bet]
Shrift va o‘lcham	[masalan, Times New Roman, 12 yoki 14]
Qator oralig‘i	[1,0 yoki 1,5]
Hoshiyalar	[yuqori, past, chap, o‘ng — sm]
Til va fayl	[tezis tili; .doc yoki .docx; fayl nomi qanday yoziladi]
Muddat va manzil	[oxirgi sana; e-mail yoki havola]
Asliylik va to‘lov	[antiplagiat talabi; tashkiliy badal — bo‘lsa]

Bu tuzilma shabloni, tayyor tezis emas. Har bir konferensiya o‘z talablarini axborot xatida e’lon qiladi: hajm, shrift, hoshiya va adabiyotlar formati o‘sha yerdan olinadi. Misollardagi raqamlar shartli — o‘z tezisingizga faqat o‘zingiz olgan natijalarni yozing.

TO‘LDIRILGAN O‘QUV MISOLLARI

Quyidagi matnlar tuzilmani ko‘rsatish uchun yozilgan. Ulardagi odamlar, tashkilotlar, raqamlar va voqealar to‘qima. Ularni haqiqiy hujjat sifatida topshirmang.

1-misol. Pedagogika yo‘nalishi

SINF KUTUBXONASI BURCHAGI O‘QUVCHILARNING KITOB O‘QISH ODATIGA TA’SIRI

A, shartli pedagogika oliygohining 3-kurs talabasi · Ilmiy rahbar: katta o‘qituvchi B

Annotatsiya: tezisda 4-sinfda tashkil etilgan sinf kutubxonasi burchagi bo‘yicha sakkiz haftalik kuzatuv natijalari berilgan. Kalit so‘zlar: kitobxonlik, sinf kutubxonasi, boshlang‘ich sinf, o‘qish kundaligi, kuzatuv.

Dolzarblik: boshlang‘ich sinfda shakllangan mustaqil o‘qish odati keyingi sinflardagi o‘qishga tayanch bo‘ladi, ammo darsdan tashqari o‘qish ko‘pincha nazoratsiz qoladi.

Maqsad: sinf kutubxonasi burchagi o‘quvchilarning haftalik mustaqil o‘qishiga qanday ta’sir qilishini kuzatish.

Material va usullar: shartli maktabning 4-sinfida (26 o‘quvchi) 8 hafta davomida kuzatuv o‘tkazildi. Sinfga 40 ta kitobdan iborat burchak qo‘yildi, har bir o‘quvchi o‘qish kundaligi yuritdi.

Natijalar: birinchi haftada 26 o‘quvchidan 9 nafari kamida bitta kitob oldi, sakkizinchi haftada — 19 nafari. Kundalik yuritgan o‘quvchilar o‘qigan kitobini og‘zaki so‘zlab berishda faolroq bo‘ldi.

Xulosa: sinfdagi qulay kitob burchagi va o‘qish kundaligi mustaqil o‘qishni ko‘paytirishi mumkin. Natija bitta sinfga tegishli: uni tekshirish uchun kuzatuvni boshqa sinflarda takrorlash kerak.

Adabiyotlar: o‘quv misolida ataylab berilmagan — o‘z tezisingizda faqat o‘zingiz o‘qigan manbalarni yozing.

2-misol. Ekologiya yo‘nalishi

MAKTABDA QOG‘OZ CHIQINDISINI ALOHIDA YIG‘ISH: TO‘RT HAFTALIK TAJRIBA NATIJALARI

A, shartli maktabning 10-sinf o‘quvchisi · Ilmiy rahbar: biologiya o‘qituvchisi B

Annotatsiya: tezisda maktabning bir qavatida qog‘oz chiqindisi uchun alohida qutilar qo‘yilgan to‘rt haftalik tajriba tasvirlangan. Kalit so‘zlar: chiqindini saralash, qog‘oz, maktab, ekologik odat, tajriba.

Dolzarblik: maktabda har kuni ko‘p qog‘oz tashlanadi; uni alohida yig‘ish qog‘ozni qayta ishlashga topshirish imkonini beradi.

Maqsad: alohida quti va qisqa tushuntirish o‘quvchilarning qog‘ozni saralab tashlashiga ta’sir qilishini aniqlash.

Material va usullar: ikkinchi qavatdagi 6 ta sinf xonasiga qog‘oz uchun alohida quti qo‘yildi. Har juma kuni yig‘ilgan qog‘oz tarozida tortildi; ikkinchi haftadan boshlab sinf soatlarida 5 daqiqalik tushuntirish o‘tkazildi.

Natijalar: birinchi haftada 7 kg, to‘rtinchi haftada 12 kg qog‘oz alohida yig‘ildi. Umumiy qutilardagi qog‘oz chamalab qaraganda kamaydi, lekin u o‘lchanmadi.

Xulosa: alohida quti va qisqa tushuntirish birgalikda saralashni yaxshilashi mumkin. Aniqroq xulosa uchun umumiy qutilardagi qog‘ozni ham o‘lchash va tajribani butun maktabda o‘tkazish kerak.

Adabiyotlar: bu misolda ham ataylab berilmagan.